|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Risultati immagini per logo pon | ***logo buonarrato***Risultati immagini per logo miur**Istituto Tecnico Statale “Michelangelo Buonarroti”****Settore Tecnologico: CAT – BIO – AGA.****Settore Economico: TUR – Amm. Finan.****Serale SIRIO – Centro AICA e TRINITY**   | *UNESCO_Schools**logoMuseo***Museo “Michelangelo”**riconoscimento regionale L. R. 12/2005 |
| SC |

**Bando Percorsi per le Competenze trasversali e per l’Orientamento
“Formarsi in Biblioteca, conoscere il libro”**

 IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il D.Igs n. 445/2000 - Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari

in materia di documentazione amministrativa;

vista la convenzione in corso di stipula con l’Archivio di Stato di Caserta per la realizzazione di alternanza scuola lavoro per la schedatura, il riordino e della biblioteca;

Valutata la ricaduta del progetto sullo sviluppo del profitto dei possibili beneficiari

Vista la L. 107/2015

INDICE AVVISO PUBBLICO

per l’individuazione di studenti frequentanti, nell'anno scolastico 2021/2022, tutte le classi **TERZE** per la partecipazione al percorso di PCTO “Formarsi in biblioteca, conoscere i libro”. Il percorso si svolgerà dal mese di novembre al 31 agosto 2022. Tutor interni: Carolina Palmieri/Grazia Martone; tutor esterno: Pietro Di Lorenzo - il progetto punta a formare gli studenti alla conoscenza di massima dei principi base dell’archivistica e della biblioteconomia, di conservazione, catalogazione e digitalizzazione del patrimonio documentario cartaceo, cenni di storia della diocesi di Caserta e del patrimonio storico conservato nell’Archivio Diocesano. Il percorso di **10 ore obbligatorio di cui 3 ore** di formazione teorica presso l’Archivio storico Diocesano e **7 ore** di attività pratica di cu**i 2 ore** nell’Archivio diocesano e **5 ore** nella biblioteca del Buonarroti a piccoli gruppi, massimo 10 per evitare assembramenti. Le ore di attività formativa pratica potranno essere opportunamente aumentate per gli studenti che, appassionatisi al percorso, ne faranno richiesta e saranno svolte nella biblioteca del Buonarroti collaborando alla catalogazione in SBN con il tutoraggio scientifico dell’Archivio Storico Diocesano. Le attività di formazione si svolgeranno secondo il calendario di incontri che sarà successivamente concordato. Sarà rilasciata certificazione Europass.

La biblioteca (circa 15000 volumi) racconta la storia di istituti di ricerca, studio e formazione esistenti a Caserta fin dai primi dell’Ottocento (Reale Società Economica di Terra di Lavoro, Istituto Tecnico Agrario “Giuseppe Garibaldi” nato nel 1863 come Istituto Agrario Provinciale, Istituto Commerciale e per Geometri “Terra di Lavoro”, Regia Scuola Normale di Caserta). La Biblioteca del “Buonarroti” è specializzata nei settori d’interesse formativo dell’Istituto, in particolare possiede corsi di laurea universitari, in particolare per le discipline delle scienze (fisica, chimica, matematica, economia) e della tecnica (ingegneria, architettura). La biblioteca del Buonarroti aderisce al Servizio Bibliotecario Nazionale (polo Campania) dal 2009. Gli studenti parteciperanno alle azioni di riordino e verifica del patrimonio, di catalogazione e classificazione on-line in SBN (cioè su Internet) e conosceranno aspetti cruciali del libro (normalmente visto solo come supporto didattico!) come strumenti di conservazione della cultura. Soprattutto, acquisiranno competenze specifiche (ricerca bibliografica), comunicative e relazionali, riflettendo criticamente sulla disponibilità e l'affidabilità di risorse informative su Internet.

Gli aspiranti dovranno produrre domanda compilando il modello allegato in calce al presente bando e scaricabile dal sito; le domande devono pervenire entro le ore **12.00 del 15 novembre 2021, a**ll'Ufficio Protocollo dell’Istituto per il tramite della prof.ssa Martone (segreteria didattica). Il modello deve essere compilato in ogni sua parte e deve essere controfirmato dal genitore che con tale gesto autorizza la partecipazione all’attività. Le azioni di scuola lavoro non implicano in nessun caso diritti a rapporti di lavoro con la struttura ospitante.

Il Dirigente Scolastico

 Dott.ssa Vittoria De Lucia

 Al Dirigente scolastico

 dell' ITS "M. Buonarroti"

 di Caserta

Oggetto: Domanda di partecipazione al bando si selezione ai PCTO
“**Formarsi in Biblioteca, conoscere il libro”** .

Il sottoscritto genitore/tutore \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 e residente a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_) Cap \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

in via/piazza \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ telefono \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

cell\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ email \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**CHIEDE**

sia ammesso/a a partecipare al bando indicato in oggetto

l’ALUNNO/A \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_) Cap \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

in via/piazza, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_

telefono \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ cellulare \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

frequentante la classe \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ sezione\_\_\_\_\_\_\_ indirizzo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 dell'ITS "M. Buonarroti" di Caserta.

Caserta, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Firma del genitore Firma dell’alunno/a

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_